



CÂMARA MUNICIPAL DE TIROS



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. Informações Básicas

Número da requisição: 29/2025

2. Descrição da necessidade

2.1 O presente estudo técnico preliminar fora motivado a partir da demanda formulada pela Presidente a Mesa Diretora, contida na requisição.

2.2 Em síntese, a pretensa contratação visa atender a necessidade de aquisição de gêneros alimentícios – carne, conservas, bebidas, embutidos, frios, frutas, grãos, industrializados, legumes, produtos lácteos, produtos de padaria, verduras - e produtos de limpeza destinados a suprir a demanda da Câmara Municipal de Tiros. A demanda visa atender a necessidade do fornecimento de alimentação destinada ao consumo dos colaboradores, vereadores e visitantes (cidadãos), durante o expediente de trabalho, reuniões de parlamentares, das comissões, de plenário e dentre outras de longa duração. Como também necessita de produtos de limpeza para garantir um ambiente limpo, higiênico e seguro para os servidores, frequentadores e visitantes.

2.3 A alimentação tem sido destacada como fator determinante de saúde e, assim, a refeição oferecida para consumo dos colaboradores, vereadores, frequentadores e visitantes deve ser adquirida da melhor qualidade possível, o que pode ser facilmente alcançado com aquisições oportunas, baseado no histórico de consumo e de compras anteriores.

2.4 O objetivo é realizar um procedimento licitatório destinado à compra de gêneros alimentícios – carne, conservas, bebidas, embutidos, frios, frutas, grãos, industrializados, legumes, produtos lácteos, produtos de padaria, verduras - e produtos de limpeza, itens que não se enquadram como bens de luxo (art. 20 da Lei n. 14.133/2021) com melhor relação custo-benefício, mediante a estipulação de critérios de aferição de qualidade.

2.5 A contratação dos materiais, objeto da presente solicitação, permitirá garantir um local adequado para a realização reuniões comuns e atividades igualmente relacionadas às funções da Câmara, além de que o oferecimento de alimentação de qualidade aos agentes públicos está intimamente ligado às condições de funcionamento eficiente e clima organizacional como um todo.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Presidente da Mesa Diretora	MARCOS ROBERTO DE LIMA



4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e ainda:

4.2 Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhando da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes ao produto.

4.3 O produto ofertado deverá atender aos dispositivos da Lei n. 8.078 de 11 de setembro de 1990, do Código de Defesa do Consumidor e demais legislações pertinentes. Os produtos deverão ser entregues de acordo com as respectivas Normas Técnicas de Alimentação e transportados em embalagens e veículos apropriados, de forma a garantir a sua perfeita conservação.

4.4 A contratada deverá fornecer os materiais conforme as especificações técnicas prescritas no termo de referência. As mercadorias deverão ser entregues em condições ideais de consumo: íntegras, com as características próprias das espécies (cor, aroma, sabor e textura), em adequado estágio de maturação; em condições higiênico-sanitárias adequadas, ou seja, livre de pragas, insetos, danos físicos ou mecânicos, que afetem a aparência e facilitam a proliferação de bactérias deteriorantes.

4.5 Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

4.6 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

4.7 A contratada deve apresentar aptidão para o fornecimento de bens em características, e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas por pessoas jurídicas de direito público ou privado; e

4.8 A contratada deverá atender as prescrições relativas a Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU, 6ª edição de setembro de 2023, no que se refere as características sustentáveis de consumo objeto a ser ofertado na licitação e utilização da logística de descarte adequada para o objeto.

4.9 Os gêneros alimentícios e as bebidas fornecidas deverão ser de primeira qualidade, atendendo ao disposto na legislação de alimentos, contendo as características de cada produto (organolépticas, físico-químicas, microbiológicas, microscópicas, toxicológicas), estabelecidas pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, pelo Ministério da Agricultura/Pecuária e Abastecimento e pelas Autoridades Sanitárias locais para cada gênero descrito conforme tabela de especificação e quantidades e registro no órgão fiscalizador quando couber (SIM, SIE, SIF).



5. Levantamento de Mercado

5.1 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente seus riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

Diante das necessidades apontadas neste estudo, o atendimento à solução exige a contratação de empresa especializada cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto pretendido.

5.2 Foi feito levantamento de mercado com 03 (três) empresas especializadas na distribuição de gêneros alimentícios, com o objetivo de compreender melhor o panorama atual do mercado e identificar tendências relevantes.

5.3 Conforme planilha em anexo, foi feita planilha contendo a cotação de preços por gênero alimentício, bem como a identificação da marca oferecida por cada fornecedor.

5.4 O preço médio encontrado pelo total da contratação foi de R\$ 54.278,83 (Cinquenta e quatro mil duzentos e oito reais e oitenta e três centavos).

6. Descrição da solução como um todo

6.1 A análise comparativa de soluções de mercado visou elencar as alternativas de atendimento à demanda considerando as estimativas estabelecidas no certame, o aspecto econômico e os aspectos qualitativos em termos de benefícios para o alcance dos objetivos.

6.2 Foram analisadas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com o objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologia ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração, levando-se em conta os aspectos de economicidade, eficácia, eficiência e padronização. O estudo permitiu constatar que a aquisição dos itens de alimentação normalmente é adquiridos por meio de Dispensa Eletrônica, por se tratar de produtos simples no mercado e sua entrega não exige a necessidade de obrigações, acessórias por parte dos fornecedores. Destaca-se que a quantidade de fornecedores não é restrita pois existem diversos fornecedores.

6.2.1 A solução mercadológica disponível, consolidada e amplamente utilizada é a venda dos produtos quer por atacado que por varejo. Para atendimento da demanda, identificamos e analisamos as seguintes alternativas:

6.2.1.1 Fornecimento de gêneros de alimentação e de limpeza por meio do comercio atacadista.

6.2.1.1.1 Essa alternativa consiste na comercialização de grandes quantidades de determinado produto, ou de produtos de emprego similar, sendo o intermediário entre fabricantes e varejistas,



CÂMARA MUNICIPAL DE TIROS



comprando e vendendo de diversos fornecedores, inclusive empresas, concorrentes. Como exemplos: Depósitos e Distribuidoras.

6.2.1.2 Fornecimento de gêneros de alimentação e limpeza por meio de comércio varejista.

6.2.1.2.1 Essa alternativa consiste na participação de empresas fornecedoras de produtos que abrange as duas modalidades de comercialização, permitindo um maior competitividade e possibilidade de fornecimento da proposta mais vantajosa para a Administração.

6.2.1.3 Fornecimento de gêneros de alimentação e limpeza por meio do comércio em geral abrangendo as duas modalidades: varejista e atacadista.

6.2.1.3.1 Essa alternativa consiste na participação de empresas fornecedoras de produtos que abrange as duas modalidades de comercialização, permitindo uma maior competitividade e possibilidade de fornecimento da proposta mais vantajosa para a Administração.

6.2.1.4 Sistema de Registro de Preços (SRP)

6.2.1.4.1 O SRP, como procedimento para registro formal de preços para contratações futuras, se torna legítimo e eficiente para o caso concreto uma vez que compreende contratações frequentes; atendendo a Câmara Municipal e seu anexo e por conta da indefinição do quantitativo real a ser demandado.

6.2.2 Analisando as alternativas disponíveis e que atendem à necessidade da área requisitante, considerando a viabilidade técnica e econômica, a solução indicada neste artefato, como pretensão aquisitiva, a ser efetivada mediante procedimento formal de compras, consistirá no Registro de Preços para eventual e futura aquisição de gêneros de alimentação e limpeza, conforme as especificações, as métricas, padrões mínimos de desempenho e de qualidade, limitado ao quantitativo estimado, estabelecidos pelo setor requisitante.

6.3 O certame deverá possibilitar a ampla concorrência entre os fornecedores interessados, desde que atendam os requisitos mínimos de habilitação e do objeto, a se fazerem constantes no Edital e Termo de Referência.

7. Estimativa das Quantidades a serem contratados

7.1 A estimativa de quantidades e produtos a serem contratados para o período de 2025/26 foi elaborada com base no histórico de consumo e itens do último ano de 2024.

7.2 As estimativas de consumo encontram-se consignadas na tabela a seguir:

	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
--	-----------	---------	------------



CÂMARA MUNICIPAL DE TIROS



01	Açúcar Refinado – Pacote de 5kg Açúcar refinado branco, granulação fina, livre de impurezas, acondicionado em embalagem resistente com lacre.	PCT	50
02	Adoçante Líquido – Frasco de 100ml Adoçante dietético à base de sacarina, ciclamato ou sucralose, para uso em bebidas. Embalagem com dosador e tampa com lacre de segurança.	UNI	20
03	Água Mineral sem gás, copo de 200ml	UNI.	6.000
04	Água Mineral com Gás – Garrafa de 500ml Água mineral gaseificada, embalagem PET ou vidro retornável.	UNI	2.000
05	Água Mineral sem Gás – Garrafa de 500ml Água potável, mineral, sem gás, garrafa PET transparente com lacre de segurança.	UNI	2.000
06	Água Sanitária – Embalagem de 2L Produto à base de hipoclorito de sódio, para desinfecção, alvejamento e higienização.	UNI	50
07	Álcool Etilico 70% – Frasco de 1L Álcool líquido para desinfecção de superfícies, mesas, maçanetas e equipamentos.	UNI	30
08	Azulim – Frasco de 1 Litro Detergente limpador multiuso, ideal para limpeza de pisos e superfícies laváveis. Produto com fragrância e poder desengordurante.	UNI	30
09	Balde Plástico – Capacidade 10L Balde resistente com alça, para uso geral em serviços de limpeza.	UNI	10
10	Biscoito Salgado Tipo Água e Sal – Pacote de 200g Biscoito crocante, leve, com baixo teor de gordura, acondicionado em embalagem resistente.	PCT	200
11	Bolacha Maizena – Pacote de 400g Bolacha tipo maizena, ideal para lanches e coffee break, embalagem selada.	PCT	200
12	Bolacha rosquinha de coco – Pacote de 600g Biscoito doce em formato de rosquinha, sabor coco.	PCT	200
13	Bota de Borracha para Limpeza Calçado de proteção confeccionado em borracha resistente, modelo cano longo, impermeável, destinado a serviços de limpeza e ambientes úmidos. Especificações: Material: borracha PVC ou similar, de alta resistência. Cor: preta (ou conforme padrão de mercado). Modelo: cano longo, mínimo de 30 cm de altura. Solado: antiderrapante, resistente à abrasão e a produtos de limpeza. Tamanhos: numeração variada (do 36 ao 44, conforme necessidade).	UNI	10
14	Café Torrado e Moído Tradicional – Embalagem de 500g Café tipo tradicional, torrado e moído, embalagem com selo de qualidade e validade mínima de 12 meses.	UNI	288
15	Cesto de Lixo Plástico – Capacidade 20 a 30 Litros Cesto de lixo em polietileno, resistente, com ou sem tampa, para uso em escritórios, banheiros ou copa.	UNI	20
16	Chá de Camomila – Caixa com 10 sachês Chá de camomila desidratada, embalado individualmente em sachês, ideal para preparo com água quente. Produto natural, isento de aditivos artificiais.	CX	300
17	Chá de Capim Cidreira – Caixa com 10 sachês Infusão de capim-cidreira desidratado, em sachês individuais, embalados em caixa. Produto de origem natural, com propriedades calmantes.	CX	300
18	Coador de Café de Pano – Tamanho Médio Suporte com aro de metal e tecido de algodão, reutilizável, próprio para	UNI	50



CÂMARA MUNICIPAL DE TIROS



	coar café em suporte manual.		
19	Copo Americano de Vidro – Capacidade 200ml Copo de vidro tipo americano, resistente a calor e impacto leve, ideal para uso em copa ou salas de reunião.	UNI	50
20	Copo de Alumínio – Capacidade 1 Litro Copo metálico resistente, em alumínio polido, com alça, ideal para uso em cozinha e armazenamento de líquidos.	UNI	10
21	Copo Descartável – 50ml (pacote com 100 unidades) Copo descartável de poliestireno (PS) transparente ou branco, indicado para café ou pequenas porções líquidas.	PCT	100
21	Copos Descartáveis Plástico – 200ml (pacote com 100 unidades) Copo descartável para uso em bebedouros, café ou eventos, plástico PP resistente.	PCT	50
23	Detergente Líquido Neutro – Frasco de 500ml Detergente para louças e superfícies, suave, com ação desengordurante e pH neutro.	UNI	50
24	Desinfetante Líquido – Embalagem de 2L Produto para limpeza e desinfecção de banheiros, pisos e áreas comuns, com fragrância suave.	UNI	50
25	Esponja de Limpeza Multiuso – Pacote com 4 unidades Esponjas abrasivas com camada macia, para uso em superfícies e utensílios.	PCT	20
26	Esponja de Aço - 60 gramas Material: Aço inoxidável ou similar de alta resistência.	PCT	20
27	Filtro de Papel para-Café – Tamanho 103 (pacote com 30 unidades) Filtro descartável para uso em suporte de café tipo 102, papel com boa resistência à água e calor.	UNI	200
28	Galão de Água Mineral – 20 Litros Galão retornável de água mineral natural, sem gás, própria para consumo humano, acondicionada em embalagem plástica selada.	UNI	300
29	Garrafa Térmica com Bomba de Pressão – Capacidade 1,8L ou 2L Garrafa térmica com ampola de vidro ou inox, acionamento por bomba de pressão, ideal para manter líquidos quentes ou frios.	UNI	20
30	Guardanapo de Papel – Pacote com 50 unidades Papel tipo guardanapo, folha simples ou dupla, macio, ideal para uso em refeições rápidas.	PCT	100
31	Inseticida em Aerossol – Embalagem de 420ml Inseticida em spray aerossol, com ação contra mosquitos, baratas e formigas. Produto com válvula dosadora, registro na ANVISA.	UNI	20
32	Isqueiro Recarregável – Unidade Isqueiro multiuso com trava de segurança, regulagem de chama, ideal para acender fogões e velas.	UNI	20
33	Jarra de Vidro – Capacidade 2 Litros Jarra de vidro transparente com tampa plástica ou de vidro, ideal para servir sucos e outras bebidas em reuniões e eventos.	UNI	10
34	Lâmpada LED – Potência 15W, Soquete E27 Lâmpada LED de 15 watts, bivolt, com base padrão E27, vida útil mínima de 15.000 horas, luz branca ou amarelada.	UNI	50
35	Luva Multiuso látex para limpeza Fabricada em PVC na cor amarela.	UN	30
36	Limpador Perfumado Multiuso – Frasco de 1L Produto de limpeza com fragrância, para uso geral em pisos, azulejos e superfícies laváveis.	UNI	80
37	Pano de Chão – Unidade	UNI	20



CÂMARA MUNICIPAL DE TIROS



	Pano de algodão ou material similar, com alta absorção, ideal para secagem e limpeza pesada.		
38	Pano de prato - Unidade Pano de algodão ou material similar, com alta absorção, ideal para secagem e limpeza.	UNI	30
39	Pano de Pia – Unidade Pano multiuso em tecido sintético ou algodão, absorvente, indicado para secagem e limpeza de superfícies em cozinha.	UNI	30
40	Papel Higiênico – 300 m. (pacote com 12 unidades) Papel higiênico industrial de folha simples ou dupla, para uso em banheiros coletivos.	PCT	100
41	Papel Toalha Interfolhado – Pacote com 100 folhas (ou 20x folha dupla) Papel toalha de folha simples ou dupla, absorvente, ideal para uso em banheiros e copa.	PCT	100
42	PILHA ALCALINA 9V Dimensões: 47 mm x 26 mm x 17 mm	UNI	10
43	PILHA ALCALINA AA COM 4 UNIDADES	PCT	30
44	PILHA ALCALINA AAA COM 4 UNIDADES	PCT	30
45	Rodo Plástico com Cabo – 40cm Rodo com estrutura plástica e borracha dupla, com cabo de madeira ou alumínio.	UNI	10
46	Sabão em Pedra Neutro – Pacote com 5 unidades (200g cada) Sabão neutro, multiuso, ideal para limpeza geral, inclusive utensílios de cozinha.	PCT	30
47	Sabão em Pó – Embalagem de 1kg Detergente em pó para lavagem de roupas e panos de limpeza, com ação desengordurante.	UNI	20
48	Sabonete Líquido para Mãos – Frasco de 500ml ou 1L Sabonete com pH balanceado, com fragrância suave, indicado para uso em lavabos e banheiros de uso coletivo.	UNI	30
49	Saco de Lixo – Capacidade 15 Litros (pacote com 100 unidades) Saco plástico reforçado, cor preta ou azul, espessura mínima de 0,04mm, ideal para lixeiras de pequeno porte.	PCT	30
50	Sacos de Lixo Pretos – 50L (pacote com 100 unidades) Sacos resistentes, reforçados, para descarte de resíduos comuns e recicláveis.	PCT	30
51	Sacos de Lixo Pretos – 100L (pacote com 100 unidades) Sacos resistentes, reforçados, para descarte de resíduos comuns e recicláveis.	PCT	30
52	Tapete tear algodão Dimensão 78cm x 48 cm	UNI	20
53	Vassoura de Cerdas Sintéticas – Cabo de madeira ou plástico Vassoura com base plástica e cerdas sintéticas resistentes, para varrição de ambientes internos.	UNI	10
54	Vassoura de Piaçava – Cabo de madeira Vassoura resistente para varrição de áreas internas e externas.	UNI	10
55	Filtro de barro – 10 litros	UNI	01
56	Vela para filtro de barro	UNI	20



8. Estimativa do valor da contratação

8.1 Conforme art. 18, §§ 1º e 2º, da lei 14.133/21, a estimativa do valor da contratação acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, fora realizada pelo presidente da Comissão de Compras, juntado aos autos do processo.

8.2 Realizamos um extenso levantamento de preços no Compras.gov.br, abrangendo itens com relevância para a pesquisa. Através dessa análise, obtivemos um valor discrepante ao proposto pelas propostas visto a localidade e demanda. É importante destacar que o coeficiente de variação e o desvio padrão apresentaram valores consideravelmente altos, indicando uma dispersão significativa dos preços coletados – conforme relatório de pesquisa de preço anexo. Apesar da abrangência da pesquisa, alguns itens específicos não puderam ser encontrados na plataforma. Entre eles, podemos citar: bolacha de rapadura, polvilho azedo e doce, rosca tipo trançada, rosquinha de doce, salgados recheados e torta de doce. A ausência desses itens na pesquisa limita a abrangência dos dados coletados e impede uma análise completa dos preços praticados no mercado.

8.3 Feito levantamento no mercado local, encontrou-se o preço médio de R\$ 54.278,83 (Cinquenta e quatro mil duzentos e oito reais e oitenta e três centavos). Para a contratação de empresa especializada na distribuição de gêneros alimentícios – conforme orçamentos.

8.4 A estimativa levou em conta o valor mais vantajoso para a Câmara Municipal de Tiros, considerando que fora feita orçamento com as empresas:

SUPERMERCADO NUNES E LIMA – CNPJ 581159970001-05, encontrando o valor total de R\$ 47.314,50 (quarenta e sete mil trezentos e quatorze reais e cinquenta centavos);

SUPERMERCADO TIRENSE CNPJ 218469280001-61, encontrando o valor total de R\$ 53.725,50 (cinquenta e três mil setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta centavos);

SUPERMERCADO LIMA E MARTINS, CNPJ 179413450001-42 encontrando o valor total de R\$ 61.796,50 (sessenta e um mil setecentos e noventa e seis reais e cinquenta centavos).

8.5 Considerando o porte reduzido do Município de Tiros/MG e a baixa demanda de consumo desses produtos, verificou-se que não há disponibilidade de orçamentos competitivos em outras localidades próximas que viabilizem a obtenção de três propostas distintas, em razão da limitação de fornecedores locais e da inviabilidade logística de aquisição em cidades vizinhas, cujos custos de deslocamento e transporte tornariam o processo economicamente desvantajoso para a Administração.

Destaca-se ainda que a Câmara Municipal não possui estrutura física adequada para armazenamento de grandes quantidades de gêneros alimentícios, o que inviabiliza a realização de



CÂMARA MUNICIPAL DE TIROS



um procedimento de registro de preços, que demandaria aquisição mínima e compromissos de fornecimento contínuos, incompatíveis com a realidade e a periodicidade de consumo do órgão.

Dessa forma, a contratação direta mostra-se a solução mais eficiente e vantajosa, atendendo aos princípios da razoabilidade, economicidade e eficiência, previstos na Lei nº 14.133/2021, uma vez que garante o atendimento imediato das necessidades administrativas, sem gerar desperdícios ou custos desnecessários.

Assim, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, que autoriza a dispensa de licitação para contratações de pequeno valor, e diante das condições fáticas expostas, justifica-se plenamente a adoção do procedimento de dispensa, em observância ao interesse público e à boa gestão dos recursos públicos municipais.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da solução

9.1 De acordo com o objeto da contratação, e após avaliação da sua divisibilidade, com base na necessidade administrativa e no mercado fornecedor, procedeu-se economicamente inviável o parcelamento do objeto em epígrafe.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1 Não se verifica contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação do caso concreto.

11. Benefícios a serem alcançados com a contratação

11.1 Com a presente contratação a Câmara Municipal de Tiros almeja alcançar, sob os aspectos da economicidade, eficácia, eficiência e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais financeiros disponíveis, inclusive do ponto de vista da sustentabilidade ambiental, os seguintes benefícios:

- Melhorar a qualidade da alimentação dos agentes públicos e políticos, visando maior rendimento
- Economicidade no valor da contratação em função do ganho de escala da compra centralizada
- Eficiência tendo em vista a redução do custo administrativo processual em função da redução de processos licitatórios; e



CÂMARA MUNICIPAL DE TIROS



- Eficácia no atendimento das necessidades da Câmara Municipal de Tiros e seu anexo Centro de Atendimento ao Cidadão.

12. Providências a serem adotadas

12.1 No momento, não se vislumbra necessidades de providências de adequações para a solução a ser contratada.

13. Possíveis Impactos Ambientais

13.1 Os produtos a serem adquiridos deverão estar dentro dos critérios e práticas de sustentabilidade, tendo em vista a particularidade de cada produto.

13.2 Desta forma, deverá ser incluído no Edital como obrigação a contratada os critérios e práticas de sustentabilidade do Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União, sem prejuízo as demais normas incidentes sobre o tema.

14. Declaração de Viabilidade

14.1 Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação.

15. Justificativa e Viabilidade

15.1 Conforme fundamentação acima, esta Equipe de Planejamento da Contratação considera que a solução escolhida é viável, com base nos elementos anteriormente apresentados neste Estudo Técnico Preliminar, além de ser necessária para o atendimento das necessidades e interesses desta Administração Pública.

Tiros, 12 de novembro de 2025

Responsáveis

MARCOS ROBERTO DE LIMA

Requisitante – Presidente

ROSILDA AUGUSTO DE LIMA BORBA

Representante Comissão De Compras